



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО
МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

05.03.2021

№ 171/64

г. Благовещенск

О внесении изменений в приказ от 18.12.2020 № 934/279


В связи с внесением изменений в Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», в целях выполнения приказа Минздрава России от 30.12.2020 № 1417н «Об утверждении формы типового договора на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию»,

приказываем:

1. Внести в Регламент информационного взаимодействия участников при расчетах за медицинскую помощь по обязательному медицинскому страхованию, утвержденный приказом от 18.12.2020 № 934/279 «Об утверждении Регламента информационного взаимодействия участников при расчетах за медицинскую помощь по обязательному медицинскому страхованию, оказанную застрахованным лицам на территории Амурской области», изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра здравоохранения Амурской области Хомитова И.Э. и заместителя директора ТФОМС Амурской области Ветрову Е.В.

Министр здравоохранения
Амурской области

 С.Н. Леонтьева

Директор
ТФОМС Амурской области

 Т.В. Титяева

Перечень изменений, вносимых в Регламент информационного взаимодействия участников при расчетах за медицинскую помощь по обязательному медицинскому страхованию

1.1.в разделе 2.1. «Сроки обмена информацией» пункты 3 и 4 изложить в следующей редакции:

«3. Медицинская организация по результатам первичного технологического контроля, представляет реестр счетов в ТФОМС АО в объеме и в сроки, установленные договором на оказание и оплату медицинской помощи по обязательному медицинскому страхованию.

4. ТФОМС АО проводит медико-экономический контроль по реестрам счетов и счетам на оплату медицинской помощи по территориальной программе, представленным медицинской организацией, и направляет заключения по его результатам в медицинскую организацию, а также неотклоненные по результатам медико-экономического контроля реестры счетов и счета на оплату медицинской помощи по территориальной программе, а также заключения по итогам проведенного медико-экономического контроля по указанным реестрам счетов и счетам на оплату медицинской помощи по территориальной программе в страховую медицинскую организацию в соответствии со страховой принадлежностью застрахованного лица в сроки и в порядке, предусмотренные порядком проведения контроля объемов, сроков, качества и условий предоставления медицинской помощи.».

1.2.в разделе 3. «Порядок обмена информацией между ТФОМС АО, МО и СМО» таблицу 1 – «Схема информационного взаимодействия в сфере ОМС на территории Амурской области» изложить в следующей редакции:

Информационное взаимодействие при выставлении и проверке реестра счетов			
1	1.1 МО с помощью собственной ИС формирует реестр счетов за отчетный период; 1.2 МО направляет реестр счетов в ТФОМС АО по ЗКС для прохождения ФЛК и определения страховой принадлежности ЗЛ.	МО	ТФОМС АО
2	2.1 ТФОМС АО проводит первичную обработку (ФЛК) реестров счетов, полученных от МО; 2.2 ТФОМС АО направляет в МО результаты ФЛК.	ТФОМС АО	МО
3	3.1 ТФОМС АО по сведениям, содержащимся в реестре счетов, полученном от МО, проводит определение страховой принадлежности ЗЛ в РСЕРЗ и при необходимости в ЦСЕРЗ; 3.2 ТФОМС АО производит загрузку сведений из реестра счетов в базу данных ТФОМС АО; 3.3 ТФОМС АО передаёт протоколы результатов обработки данных описанных в п.3.1 таблицы 1	ТФОМС АО	МО

	Регламента в МО.		
4	4.1 МО, согласно полученным результатам, направляет в ТФОМС АО реестры счетов и иные необходимые документы в электронном виде и на бумажном носителе, содержащие сведения об оказанной МП, по тем случаям, в которых плательщиком (по результатам выполнения п.3.1 таблицы 1 Регламента) определена СМО (в случае осуществления юридически значимого электронного документооборота между участниками информационного взаимодействия документы на бумажном носителе не направляются).	МО	ТФОМС
5	5.1 МО направляет в ТФОМС АО реестр счетов и иные необходимые документы в электронном виде и на бумажном носителе, содержащие сведения об оказанной МП по тем случаям, в которых плательщиком (по результатам выполнения п. 3.1 таблицы 1 Регламента) определен ТФОМС АО (МТР) (в случае осуществления юридически значимого электронного документооборота между участниками информационного взаимодействия документы на бумажном носителе не направляются).	МО	ТФОМС АО
6	6.1 ТФОМС АО проводит сверку соответствия реестра счетов, полученного от МО, с комплектом документов, полученных от МО;	ТФОМС АО	МО
	6.2 ТФОМС АО проводит МЭК по реестрам счетов и счетам на оплату медицинской помощи, представленным МО, и направляет заключения по его результатам в МО		
	6.3 ТФОМС АО направляет неотклоненные по результатам МЭК реестры счетов и счета на оплату медицинской помощи, а также заключения по итогам проведенного МЭК в СМО в соответствии со страховой принадлежностью застрахованного лица.	ТФОМС АО	СМО
	6.4 СМО проводит в установленном порядке МЭЭ и ЭКМП;	СМО	ТФОМС АО
	6.5 СМО направляет в ТФОМС АО результаты проведенного в п. 6.4 таблицы 1 Регламента контроля, в том числе и сведения о неоплатах случаев и уменьшении финансирования ежемесячно в установленный договором срок;		
	6.6 СМО направляет в МО результаты проведенного в п. 6.4 таблицы 1 Регламента контроля, в том числе и сведения о неоплатах случаев и уменьшении финансирования в установленном порядке.	СМО	МО
7	7.1 ТФОМС АО проводит сверку сведений из реестра счетов, полученного от МО по тем случаям, в которых плательщиком по результатам п. 3.1 таблицы 1 Регламента определен ТФОМС АО (МТР), с комплектом документов, полученных от МО;	ТФОМС АО	МО

	<p>7.2 ТФОМС АО проводит в автоматическом режиме МЭК с применением установленных кодов;</p> <p>7.3 ТФОМС АО по результатам п.7.2 таблицы 1 Регламента в установленном порядке проводит МЭЭ и ЭКМП;</p> <p>7.4 ТФОМС АО направляет в МО результаты действий в п. 7.2 и 7.3 таблицы 1 Регламента в том числе и сведения о дате и виде контроля, неоплате и (или) уменьшении финансирования, применении штрафа (при наличии) оплаты МП.</p>		
8	<p>8.1 МО по полученным результатам МЭК, проведенного ТФОМС АО, исправляет выявленные ошибки в отказанных случаях;</p> <p>8.2 МО по отказанным случаям с помощью собственной ИС формирует дополнительный реестр счетов;</p> <p>8.3 МО направляет дополнительный реестр счетов в ТФОМС АО для прохождения ФЛК и идентификации ЗЛ которым оказана МП.</p>	МО	ТФОМС АО
9	9.1 Дополнительные реестры счетов проходят полный технологический цикл проверки, описанный в п.п. 1-7 таблицы 1 Регламента.		

1.3.Перечень классификаторов, справочников и иной нормативно-справочной информации в сфере обязательного медицинского страхования(Приложение 2) дополнить строкой:

16.	Справочник установленных объемов медицинской помощи	<ul style="list-style-type: none"> • реестровый номер медицинской организации (F003); • реестровый номер страховой медицинской организации (F002); • плановый период: год, квартал, месяц; • профиль медицинской помощи (V002); • условия оказания медицинской помощи (V006); • вид медицинской помощи (V008); • код услуги по региональному справочнику; • код медицинской услуги по номенклатуре (V001). • значение (установленный объем). 	ТФОМС АО
-----	---	---	----------